

สรุปผลการตรวจรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขั้นพื้นฐาน
(Certified FL)

หน่วยงาน : กรมโยธาธิการและผังเมือง
 ผู้ตรวจประเมิน : นายย่นยงค์ คำบรรลือ นางศิริวรรณ สมานมิตร นายชুমมพล อาสาแสน
 วันที่ตรวจประเมิน : วันที่ 9 มีนาคม 2555

	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	รายละเอียด
ผลการตรวจรับรอง	97.73	✓		จากการตรวจรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขั้นพื้นฐาน (Fundamental Level) พบว่าผลการดำเนินการของกรมโยธาธิการและผังเมือง ผ่านเกณฑ์การตรวจรับรอง โดยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ <u>97.73</u>

สรุปผลการตรวจในภาพรวม
<p>ส่วนราชการได้นำเสนอลักษณะสำคัญขององค์กรได้ครบถ้วนตามเกณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อให้เห็นภาพของการพัฒนาทั้งองค์กรส่วนราชการควรนำเสนอให้เห็นด้วยว่าการดำเนินการในแต่ละหมวดมีความเชื่อมโยงกันอย่างไร โดยมีข้อเสนอการปรับปรุงใน 2 หมวด ได้แก่ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ส่วนราชการมีแผนกลยุทธ์รองรับความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ แต่ไม่เชื่อมโยงกับพันธกิจ โดยเฉพาะความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และหมวด 6 การจัดการกระบวนการ การจัดทำแผนสำรองภาวะฉุกเฉินยังไม่ชัดเจน ในส่วนของรายละเอียดของแผน และการฝึกซ้อมการดำเนินการกรณีเกิดภาวะฉุกเฉินให้ครอบคลุมในทุกกรณีของภัยที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงในทุกสถานที่ปฏิบัติงานที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงาน และผู้รับบริการ เพื่อให้มั่นใจได้ถึงความสำเร็จของแผนฉุกเฉินที่จัดทำขึ้น</p>

สรุปผลการตรวจรายหมวด		
หมวด	จุดเด่น	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
ลักษณะสำคัญขององค์กร	- มีความชัดเจน สอดคล้องตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้	- ยังไม่นำเสนอให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของการดำเนินการในแต่ละหมวด
1. การนำองค์กร	- ผู้บริหารส่วนราชการได้แสดงถึงความมุ่งมั่นที่ดีในการให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กร ทั้งการกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม รวมถึงการสื่อสารและทำความเข้าใจกับบุคลากรให้ทั่ว	

สรุปผลการตรวจรายหมวด		
หมวด	จุดเด่น	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	<p>ทั้งองค์กร ซึ่งจะส่งผลให้การพัฒนาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีแนวทางที่เป็นระบบในการทบทวนการดำเนินการในประเด็นต่าง ๆ เช่น การกำหนดตัวชี้วัด การประเมินผลการดำเนินงาน นโยบายและผลการดำเนินการกำกับดูแลที่ดี เป็นต้น - มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกโครงการ 	
2. การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - แผนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงอย่างชัดเจนกับภารกิจ และความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กร (P) - กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ รวมถึงการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติ และการสื่อสารไปยังหน่วยงานต่าง ๆ มีความชัดเจนและเป็นระบบ - การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงมีความชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนกลยุทธ์ที่รองรับความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ยังไม่เชื่อมโยงกับพันธกิจ โดยเฉพาะความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3. การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<ul style="list-style-type: none"> - มีกระบวนการกำหนดกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ชัดเจน - กระบวนการในการรับฟังและการเรียนรู้ความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียชัดเจนและครอบคลุมทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง - มีการจัดทำมาตรฐานการให้บริการและคู่มือการทำงานที่ชัดเจน - การวัดความพึงพอใจและไม่พึงพอใจครอบคลุมทุกกลุ่มของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการให้บริการ 	
4. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - มีแนวทางในการทบทวน และวิเคราะห์ฐานข้อมูลมีความชัดเจนและเป็นระบบ - มีการจัดการฐานข้อมูลในการสนับสนุนต่อการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ - กระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุน รวมถึงกระบวนการในการปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	

สรุปผลการตรวจรายหมวด		
หมวด	จุดเด่น	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	<ul style="list-style-type: none"> - มีแนวทางที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลและการให้บริการประชาชนอย่างชัดเจน - มีระบบในการติดตาม เฝ้าระวัง และเตือนภัยที่ชัดเจน และครอบคลุม - มีการจัดการบริหารความเสี่ยงระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิผล และการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบรองรับต่อแผนยุทธศาสตร์ขององค์การ 	
5. การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก และความพึงพอใจตามกลุ่มบุคลากรที่ชัดเจน - มีการประเมินความผาสุกและความพึงพอใจแยกตามกลุ่มบุคลากร - ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานมีความชัดเจน และเป็นระบบ โดยมีการแจ้งผลการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรได้รับทราบเพื่อนำไปปรับปรุงตนเอง - มีการประกันคุณภาพการฝึกอบรมและนำมาใช้ สอดคล้องตามเกณฑ์ที่กำหนด 	
6. การจัดการกระบวนการ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำข้อกำหนดกระบวนการ และตัวชี้วัดของกระบวนการที่สร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุน - มีแนวทางที่ใช้ในการออกแบบกระบวนการที่ชัดเจน และเป็นระบบ โดยมีการสื่อสารเพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนสำรองภาวะฉุกเฉินยังขาดความชัดเจนในส่วนของรายละเอียดของแผน และการฝึกซ้อมกรณีเกิดภาวะฉุกเฉินให้ครอบคลุมในทุกกรณีของภัยที่อาจเกิดขึ้นทั้งในทุกสถานที่ปฏิบัติงานที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการ และผู้รับบริการ เพื่อให้มั่นใจได้ถึงความสำเร็จของแผนฉุกเฉินที่ได้จัดทำขึ้น
7. ผลลัพธ์การดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 	