

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง เริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
4.1 การใช้ข้อมูลในการกำหนดตัววัดเพื่อติดตามงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ		
4.1.1 มีการกำหนดสารสนเทศที่สำคัญเพื่อ		
○	○	<input checked="" type="checkbox"/> ครอบคลุมการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยสารสนเทศนั้น คือ ระบบงานบริหารงบประมาณ ระบบงานแผน ระบบงานติดตามงบประมาณ
○	○	<input checked="" type="checkbox"/> การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยสารสนเทศนั้น คือ ระบบฐานข้อมูลการควบคุมและบริหารงานก่อสร้าง
○	○	<input checked="" type="checkbox"/> การใช้ประโยชน์/สร้างการรับรู้ต่อประชาชน โดยสารสนเทศนั้น คือ ข้อมูลโครงการจัดรูปที่ดินเพื่อการพัฒนาพื้นที่ ข้อมูลการกำจัดผักตบชวา
4.1.2 การจัดการข้อมูลและสารสนเทศเป็น ดังนี้		
○	○	<input checked="" type="checkbox"/> มีความน่าเชื่อถือ
○	○	<input checked="" type="checkbox"/> มีความพร้อมใช้งานและข้อมูลทันสมัย
○	○	<input checked="" type="checkbox"/> สะดวกต่อผู้ใช้งาน
4.1.3 ข้อมูลสารสนเทศถูกนำมาวิเคราะห์ ประมวลผลและสามารถนำไปเผยแพร่ในรูปแบบที่เข้าใจง่ายเพื่อการใช้ประโยชน์ของ สาธารณะ โดยข้อมูลสารสนเทศ		
○	○	<input checked="" type="checkbox"/> คือ ระบบรายงานสรุปความคืบหน้าของโครงการต่างๆ เชิงแผนที่ในรูปแบบแดชบอร์ด (One DPT Dashboard)

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง เริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
4.2 การวิเคราะห์ผลจากข้อมูล และตัววัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและแก้ไขปัญหา		
4.2.1 หน่วยงานมีการรวบรวมและจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ (big data) เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการทำงาน		
●	○	○ <input type="checkbox"/> โดยข้อมูล คือ -
4.2.2 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อนำไปใช้ค้นหาสาเหตุของปัญหา		
●	○	○ <input type="checkbox"/> คือ - และแก้ปัญหาเชิงนโยบาย คือ -
4.2.3 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ โดยเทคโนโลยีที่นำมาใช้		
●	○	○ <input type="checkbox"/> คือ - สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ได้ โดยยกตัวอย่างสถานการณ์และผลลัพธ์ -
4.2.4 มีการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับคู่เทียบที่สำคัญ		
●	○	○ <input type="checkbox"/> เช่น การเปรียบเทียบข้อมูล - กับคู่เทียบ คือ -

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง เริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
4.3 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม		
4.3.1 หน่วยงานมีการถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบ		
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> คือ 1. เว็บไซต์กรม (www.dpt.go.th) 2. มอบหนังสือองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่แก่บุคลากรกรมโยธาธิการและผังเมืองทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค 3. มอบหนังสือองค์ความรู้ให้ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสทรงเจริญพระชนมายุ 5 รอบ 2 เมษายน 2558 4. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการจัดฝึกอบรม/สัมมนา
4.3.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงองค์ความรู้กับองค์กรภายนอก		
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> เช่น มอบหนังสือองค์ความรู้ให้ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสทรงเจริญพระชนมายุ 5 รอบ 2 เมษายน 2558 เพื่อนำไปใช้สร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา คือ เพื่อนำความรู้ที่ได้จากองค์ความรู้ต่างๆ ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
4.3.3 หน่วยงานมีกระบวนการจัดการความรู้ (รวบรวม วิเคราะห์)		
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> คือ 1.การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification) 2.การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition) 3.การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization) 4.การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement) 5.การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access) 6.การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) 7.การเรียนรู้ (Learning)
4.3.4 หน่วยงานมีการนำองค์ความรู้		
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> ด้าน ด้านการผังเมือง การพัฒนาเมือง การอาคาร การบริการด้านช่าง ไปใช้ในการปรับปรุงการทำงาน/แก้ปัญหาจนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices)/มาตรฐานใหม่ คือ - แนวทางการกำหนดระยะถอยร่นริมเขตทางหลวงแผ่นดินสำหรับงานวางผังเมืองรวม - การชำระบัญชีและประกาศสิ้นสุดโครงการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ - การออกแบบอาคารภาครัฐที่จะก่อสร้างใหม่ให้เป็นอาคารเขียวภาครัฐ - แนวทางการดูแลแก้ไขปัญหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และการเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์ - การทดสอบคุณสมบัติของวัสดุ(คอนกรีต) - เรื่อง ข้อควรสังเกต : การเขียนข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดิน - เรื่อง เส้นทางสู่ความสำเร็จ การดำเนินโครงการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง เริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
4.4 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล		
4.4.1 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยความเสี่ยงนั้น		
○	○	<input checked="" type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> คือ <ul style="list-style-type: none"> - การโจมตีจากเครือข่ายภายนอก - ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์หมดอายุ - เจ้าหน้าที่ขาดทักษะในการจัดการอุปกรณ์ - อุปกรณ์เครือข่ายหลักไม่ได้รับการบำรุงรักษา
4.4.2 หน่วยงานมีแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยสาระสำคัญของแผน		
○	○	<input checked="" type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> คือ <ul style="list-style-type: none"> - การปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ที่มีความเชื่อมโยงผ่านระบบดิจิทัล - บูรณาการกระบวนการให้บริการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสอดคล้องและเป็นเอกภาพ - เตรียมความพร้อมด้านการจัดการข้อมูลและการกำกับดูแลข้อมูล - ยกระดับและพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เป็นการทำงานด้วยระบบข้อมูลแบบดิจิทัล
4.4.3 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน เช่น		
○	○	<input checked="" type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> การลดต้นทุน ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> Web Application และ Mobile Application ติดตามการทำงานอย่างรวดเร็ว ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> Web Application Mobile Application และ Dashboard สร้างนวัตกรรมการให้บริการ ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> @Line Chatbot และ Mobile Application การเชื่อมโยงเครือข่ายและข้อมูล ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> Web Service
4.4.4 แผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไซเบอร์		
○	○	<input checked="" type="radio"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> ให้สรุปสาระสำคัญของแผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไซเบอร์ พอสังเขป <ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมบุคลากรให้มีความเข้าใจและตระหนักในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ - โครงการพัฒนาความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมโยธาธิการและผังเมือง - จัดทำระบบ Back up Site ระหว่างหน่วยงานส่วนกลาง (พระราม 6/พระราม 9) - โครงการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ - โครงการพัฒนาระบบการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2013 - โครงการปรับปรุงพัฒนาเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
4.4.5 หน่วยงานมีตัววัดเพื่อใช้ติดตามแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล		
○	○	<p style="text-align: center;">●</p> <p>☑ คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงาน/การทำงาน ให้เป็นกระบวนการแบบดิจิทัล ร้อยละ 90 - ระดับความพึงพอใจการใช้ระบบดิจิทัลในการปฏิบัติงาน/ทำงาน ของบุคลากรกรม ร้อยละ 80 และเพิ่มขึ้นร้อยละ10 ต่อปี
4.4.6 แผนรองรับต่อภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน		
○	○	<p style="text-align: center;">●</p> <p>☑ ให้อย่างน้อยแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน พอสั่งเขป</p> <p>ดำเนินการตามแผนความต่อเนื่องด้าน IT</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินและระบุกระบวนการหลักและงานเร่งด่วนที่ต้องทำให้แล้วเสร็จภายใน ๑-๕ วัน - ประเมินศักยภาพหน่วยงานฯ ภายใต้อัจฉริยะและสภาวะวิกฤตพร้อมระบุทรัพยากรที่จำเป็นตามแผนการจัดหาทรัพยากร - ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดหาทรัพยากรที่จำเป็น ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ สถานที่ปฏิบัติงานสำรอง เทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญ บุคลากรหลัก คู่ค้า/ผู้ให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ - พิจารณาทำเฉพาะงานเร่งด่วน หากทำจะส่งผลกระทบต่อสูงและไม่สามารถรอได้