



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
(KPI Template)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕  
กรมโยธาธิการและผังเมือง  
กระทรวงมหาดไทย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
กรมโยธาธิการและผังเมือง  
กระทรวงมหาดไทย

## สารบัญ

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

### มิติภายนอก

- การประเมินประสิทธิผล
- ๑. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ  
ของกระทรวงและนโยบายสำคัญ/พิเศษของรัฐบาล
  - ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงระดับ  
หมู่บ้าน.....
  - ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการสนับสนุน/ส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน  
ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม.....
  - ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๓ ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐาน  
ที่กำหนด.....
  - ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายในการ  
ช่วยเหลือ พี่นฟู เยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัยของ  
ส่วนราชการ.....
- ๒. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ  
ของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกันระหว่างกระทรวง
  - ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละที่ลดลงของจำนวนผู้เสพ/ผู้ติด/ผู้ค้ายาเสพติด.....
  - ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ อัตราผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทางบกต่อประชากรแสนคน.....
  - ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนด้านตามตัวชี้วัดการวิจัย เรื่อง “Doing Business ของธนาคารโลก”  
ของประเทศไทยที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงมีอันดับดีขึ้น.....
- ๓. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ  
ของกลุ่มภารกิจ
  - ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละสะสมของโรงพยาบาลที่ได้รับการตรวจสอบความปลอดภัย ตาม พ.ร.บ.  
ควบคุมอาคาร..... ๑
  - ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละสะสมของอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคง  
แข็งแรง..... ๓
  - ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่-  
พิเศษ อาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ อาคารพาณิชย์ โรงงาน และโรงแรม..... ๕
- ๔. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/  
ภารกิจหลักของกรม
  - ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ระดับความสำเร็จในการวางและจัดทำผังอนุภาค (๔ กลุ่มจังหวัด)..... ๘

## สารบัญ (ต่อ)

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน.....	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓	จำนวนมูลค่างานของการให้บริการด้านช่างสำหรับสิ่งก่อสร้างที่ได้มาตรฐานทางวิชาการ.....	๑๒

### ■ การประเมินคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๕	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ.....	๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๖	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย.....	๑๗

### มิติภายใน

#### ■ การประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๗	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต.....	๑๘
ตัวชี้วัดที่ ๘	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน.....	๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๙	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน.....	๒๒
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม.....	๒๔
ตัวชี้วัดที่ ๑๑	ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย.....	๒๖
ตัวชี้วัดที่ ๑๒	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ..	๓๑

#### ■ การพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๑๓	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร.....	๓๔
ตัวชี้วัดที่ ๑๔	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ.....	๓๘
ตัวชี้วัดที่ ๑๕	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร.....	๔๕

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ร้อยละสะสมของโรงมหรสพที่ได้รับการตรวจสอบความปลอดภัย ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

ร้อยละสะสมของโรงมหรสพที่ได้รับการตรวจสอบ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร หมายความว่า ร้อยละของโรงมหรสพที่ต้องตรวจสอบตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร เปรียบเทียบกับจำนวนโรงมหรสพทั้งหมดที่จะต้องได้รับการตรวจสอบ

โรงมหรสพที่ต้องตรวจสอบ หมายความว่า โรงมหรสพที่อยู่และได้รับใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงมหรสพตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

โรงมหรสพ หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่ใช้เป็นสถานที่สำหรับฉายภาพยนตร์ แสดงละคร แสดงดนตรี หรือการแสดงรื่นเริงอื่นใด และมีวัตถุประสงค์ เพื่อเปิดให้สาธารณชนเข้าชมการแสดงนั้น เป็นปกติธุระ โดยจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒.๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน		ระดับคะแนน
●	ร้อยละสะสมของโรงมหรสพที่ได้รับการตรวจสอบตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ร้อยละ ๙๐ (๕๔๑ โรง)	เท่ากับ ๑ คะแนน
●	ร้อยละสะสมของโรงมหรสพที่ได้รับการตรวจสอบตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ร้อยละ ๙๒.๕ (๕๕๖ โรง)	เท่ากับ ๒ คะแนน
●	ร้อยละสะสมของโรงมหรสพที่ได้รับการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ร้อยละ ๙๕ (๕๗๑ โรง)	เท่ากับ ๓ คะแนน
●	ร้อยละสะสมของโรงมหรสพที่ได้รับการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ร้อยละ ๙๗.๕ (๕๘๖ โรง)	เท่ากับ ๔ คะแนน
●	ร้อยละสะสมของโรงมหรสพที่ได้รับการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ร้อยละ ๑๐๐ (๖๐๑ โรง)	เท่ากับ ๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ร้อยละสะสมของโรงพยาบาลที่ได้รับการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒	ร้อยละ	-	-	๔๙.๓๕% (๒๙๙ โรง)

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ข้อมูลพื้นฐานจำนวนโรงพยาบาลที่จะตรวจสอบตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ เป็นโรงพยาบาลที่ได้รับใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงพยาบาลตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสมจิต ปิยะศิลป์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นายพรชัย สังข์ศรี

ตำแหน่ง : วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๓๒

๒. นายนฤชา อ่วมทอง

ตำแหน่ง : นายช่างโยธาชำนาญงาน  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๑๙

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ : ร้อยละสะสมของอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

อาคารของรัฐ หมายความว่า อาคารของทางราชการที่ใช้เพื่อประโยชน์ในกิจกรรมทางราชการที่มีประชาชนเข้าไปติดต่อใช้สอยประจำ เช่น ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ สำนักงาน สถานีอนามัย หอประชุม โรงพยาบาล สถานศึกษา หอสมุด เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒.๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
● ร้อยละสะสมของของอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง ร้อยละ ๔๕.๐๐ (๙,๖๑๒ อาคาร)	เท่ากับ ๑ คะแนน
● ร้อยละสะสมของของอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง ร้อยละ ๔๗.๕๐ (๑๐,๑๔๖ อาคาร)	เท่ากับ ๒ คะแนน
● ร้อยละสะสมของของอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง ร้อยละ ๕๐.๐๐ (๑๐,๖๘๐ อาคาร)	เท่ากับ ๓ คะแนน
● ร้อยละสะสมของของอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง ร้อยละ ๕๒.๕๐ (๑๑,๒๑๔ อาคาร)	เท่ากับ ๔ คะแนน
● ร้อยละสะสมของของอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง ร้อยละ ๕๕.๐๐ (๑๑,๗๔๘ อาคาร)	เท่ากับ ๕ คะแนน

เงื่อนไข :

๑. การนับจำนวนอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง ให้นับจากอาคารของทางราชการที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยด้านอัคคีภัยแล้ว ได้มีรายงานผลการสำรวจและตรวจสอบแจ้งให้กับหน่วยงานที่ใช้สอยอาคารนั้น หรือเจ้าของอาคารรับทราบด้วย

๒. จำนวนอาคารของรัฐที่จะต้องดำเนินการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง ในส่วนภูมิภาคและกรุงเทพมหานคร จำนวนทั้งสิ้น ๒๑,๓๖๐ อาคาร ซึ่งจะต้องดำเนินการภายในระยะเวลา ๔ ปี (ปี ๒๕๕๔ - ๒๕๕๗)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ร้อยละสะสมของอาคารของรัฐที่ได้รับการสำรวจและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง	ร้อยละ	-	-	๒๕.๒๘ (๕,๔๐๐ อาคาร)

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. การดำเนินการตรวจสอบอาคาร และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ กระทำโดยเจ้าหน้าที่ของกรมโยธาธิการและผังเมือง รวบรวมข้อมูลโดยสำนักควบคุมการก่อสร้าง
๒. อาคารที่จะดำเนินการตรวจสอบ คัดเลือกโดยการประสานงานกับหน่วยงานราชการเจ้าของอาคาร หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น หรือการสุ่มเลือกตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสมชาย เมธวัฒน์ธรากุล ผู้อำนวยการสำนักควบคุมการก่อสร้าง  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๔๑๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นายวิจิต อรุณมานะกุล ตำแหน่ง : วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๘๒  
๒. นายวิฑูรย์ รัตนไพศาลวงศ์ ตำแหน่ง : วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๘๒

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ : ระดับความสำเร็จของการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ  
อาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ อาคารพาณิชย์ โรงงานและโรงแรม**

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ อาคารพาณิชย์ โรงงานและโรงแรม หมายถึง ระดับความสำเร็จในการดำเนินการควบคุมการเกิดอัคคีภัยในอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ อาคารพาณิชย์ โรงงาน และโรงแรม ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ครบทั้ง ๕ ขั้นตอน โดยเน้นความสำเร็จของการจัดทำแผนงานหลักในการป้องกันการเกิดอัคคีภัยฯ ปี ๒๕๕๕ ที่มีกิจกรรมร่วมกัน ๒ หน่วยงานระหว่างกรมโยธาธิการและผังเมือง และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งดำเนินการได้ครบถ้วนทุกกิจกรรมตามแผน และสรุปผลสำเร็จตามเป้าหมายกิจกรรมเสนอกระทรวงมหาดไทยและเผยแพร่ในเว็บไซต์

คำนิยามเพิ่มเติม

**อาคารสูง** หมายความว่า อาคารที่บุคคลเข้าอยู่หรือใช้สอยได้ มีความสูงตั้งแต่ ๒๓ เมตร ขึ้นไป  
**อาคารขนาดใหญ่พิเศษ** หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้พื้นที่อาคาร หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารเป็นที่อยู่อาศัย หรือประกอบกิจการประเภทเดียวกัน หรือหลายประเภท โดยมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นในหลังเดียวกันตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป

**อาคารชุมนุมคน** หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่บุคคลอาจเข้าไปภายในเพื่อประโยชน์ในการชุมนุมคน มีพื้นที่ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป หรือชุมนุมคนได้ตั้งแต่ ๕๐๐ คน ขึ้นไป

**โรงมหรสพ** หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่ใช้เป็นสำหรับฉายภาพยนตร์ แสดงละคร แสดงดนตรี หรือการแสดงรื่นเริงอื่นใด และมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดให้สาธารณชนเข้าชมการแสดงนั้น เป็นปกติธุระ โดยจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

**โรงงาน** หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือยานพาหนะที่ใช้เครื่องจักรมีกำลังรวมตั้งแต่ ๕ แรงม้า หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือใช้คนงานตั้งแต่ ๗ คนขึ้นไป โดยใช้เครื่องจักรหรือไม่ก็ตาม สำหรับทำผลิต ประกอบ บรรจุ ซ่อม ซ่อมบำรุง ทดสอบ ปรับปรุง แปรสภาพ ลำเลียง เก็บรักษา หรือทำลายสิ่งใด ๆ

**โรงแรม** หมายความว่า สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในทางธุรกิจเพื่อให้บริการที่พักชั่วคราว สำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใด โดยมีค่าตอบแทน ทั้งนี้ไม่รวมถึง

(๑) สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการที่พักชั่วคราว ซึ่งดำเนินการโดยส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเพื่อการกุศล หรือการศึกษา ทั้งนี้ โดยมีใช่เป็นการหาผลกำไร หรือรายได้มาแบ่งปันกัน

(๒) สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการที่พักอาศัยโดยคิดค่าบริการเป็นรายเดือนเท่านั้น

(๓) สถานที่พักอื่นใดตามที่กำหนดในกฎกระทรวง



**อาคารพาณิชย์** หมายความว่า อาคารที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการพาณิชย์กรรม หรือบริการธุรกิจ หรืออุตสาหกรรมที่ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังการผลิตเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า ทั้งนี้ไม่ให้ความหมายรวมถึง อาคาร หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารที่ใช้เป็นที่สำหรับเก็บสินค้า หรือสิ่งของเพื่อประโยชน์ทางการค้าหรืออุตสาหกรรม

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	กำหนดแผนงานหลักในการป้องกันการเกิดอัคคีภัยปี ๒๕๕๕ โดยมีกิจกรรมร่วมกัน ๒ หน่วยงาน	เท่ากับ ๑ คะแนน
๒	ดำเนินการได้ครบถ้วนทุกกิจกรรมตามแผนฯ และสามารถสรุปผลสำเร็จตามเป้าหมายกิจกรรมที่ชัดเจนนำเสนอกระทรวงมหาดไทยและเผยแพร่ในเว็บไซต์	เท่ากับ ๒ คะแนน
๓	จำนวนการเกิดอัคคีภัยเท่ากับปี ๒๕๕๔ (๕๖ ครั้ง)	เท่ากับ ๓ คะแนน
๔	จำนวนการเกิดอัคคีภัยน้อยกว่าปี ๒๕๕๔ จำนวน ๔ ครั้ง (๕๒ ครั้ง)	เท่ากับ ๔ คะแนน
๕	จำนวนการเกิดอัคคีภัยน้อยกว่าปี ๒๕๕๔ จำนวน ๘ ครั้ง (๔๘ ครั้ง)	เท่ากับ ๕ คะแนน

**เงื่อนไข :**

- การนับจำนวนครั้งของการเกิดอัคคีภัยให้นับเฉพาะการเกิดอัคคีภัยในอาคารที่กำหนดไว้ในคำนิยามเพิ่มเติมข้างต้น
- ส่วนราชการจะต้องดำเนินการในระดับ ๑-๒ ได้ครบถ้วน จึงจะมีการประเมินคะแนนในระดับ ๓-๕ ต่อไป

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ระดับความสำเร็จของการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ อาคารพาณิชย์ โรงงานและโรงแรม	ครั้ง (ปี ๕๑-๕๒) ระดับ (ปี ๕๓-๕๔)	๖๙	ระดับ ๕ (เกิดอัคคีภัย ๖๕ ครั้ง)	ระดับ ๕ (เกิดอัคคีภัย ๕๖ ครั้ง)

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

๑.	<p>๑.๑ สำนักนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมืองจัดทำแผนงานหลักในการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ อาคารพาณิชย์ โรงงาน และโรงแรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และติดตามผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมตามแผนงานหลักฯ</p> <p>๑.๒ กำหนดให้ศูนย์อำนวยการป้องกันสาธารณภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลโดยความร่วมมือจากจังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
๒.	<p>๒.๑ วิธีการจัดเก็บข้อมูล สำนักนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมภายใต้แผนงานหลักฯ</p> <p>๒.๒ วิธีการจัดเก็บข้อมูลสถิติการเกิดอัคคีภัยฯ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดร่วมกับอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมข้อมูลส่งให้ศูนย์อำนวยการบรรเทาสาธารณภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อสรุปผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p>

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** นายภาณุ อาวชันากร  
สังกัด กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ตำแหน่ง** ผู้อำนวยการส่วนนโยบายภัยจากมนุษย์  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๖๓๗ ๓๓๑๐

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** นายประทีป บริบูรณ์รัตน์  
สังกัด กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ตำแหน่ง** ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๖๓๗ ๓๕๗๑

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** นางสมจิต ปิยะศิลป์  
สังกัด กรมโยธาธิการและผังเมือง

**ตำแหน่ง** ผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๕๙ ๔๓๔๖

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** นายอนวัช บุรพาชน  
สังกัด กรมโยธาธิการและผังเมือง

**ตำแหน่ง** วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๕๙ ๔๓๕๑

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** นางสาวสุรีย์ ประเสริฐสุด  
สังกัด กรมโยธาธิการและผังเมือง

**ตำแหน่ง** วิศวกรโยธาชำนาญการ  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๕๙ ๔๓๒๘

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** นายณรงค์ มุสิกวงศ์  
สังกัด กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ตำแหน่ง** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๖๓๗ ๓๓๑๒

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** นางสาวฐิติกาญจน์ บำรุงศิลป์  
สังกัด กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ตำแหน่ง** เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๖๓๗ ๓๕๗๑

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** นางสาวอรอนงค์ มโนหรรทัด  
สังกัด กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ตำแหน่ง** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๖๓๗ ๓๓๑๒

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** นายฉัตรชัย รัตนเขียว  
สังกัด กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ตำแหน่ง** พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๖๓๗ ๓๕๗๑

**ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ระดับความสำเร็จในการวางแผนและจัดทำผังอนุภาค (๔ กลุ่มจังหวัด)**

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๗

คำอธิบาย :

ผังอนุภาคเป็นผังยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ที่ถ่ายทอดนโยบายจากผังประเทศและผังภาค ลงสู่พื้นที่กลุ่มจังหวัดและจังหวัด ซึ่งเป็นการวางแผนพื้นที่ในด้านการใช้ประโยชน์ที่ดิน การคมนาคมขนส่งและ โครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาเมืองและชนบท เพื่อใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนแผนพัฒนาและงบประมาณจังหวัด และกลุ่มจังหวัด ตลอดจนเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ระหว่างจังหวัดให้พัฒนาอย่างเกื้อกูลและเกิด ประโยชน์ร่วมกัน

**ระดับความสำเร็จของการวางแผนและจัดทำผังอนุภาค** หมายถึง ระดับการดำเนินงานวางแผน และจัดทำผังอนุภาคตามขั้นตอนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

กลุ่มจังหวัดที่ดำเนินการวางแผนและจัดทำผังอนุภาค (๔ กลุ่มจังหวัด) ได้แก่

๑. กลุ่มจังหวัดอุดรธานี เลย บึงกาฬ หนองบัวลำภู และหนองคาย
๒. กลุ่มจังหวัดสงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส
๓. กลุ่มจังหวัดนครสวรรค์ กำแพงเพชร พิจิตร และอุทัยธานี
๔. กลุ่มจังหวัดอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ยโสธร และศรีสะเกษ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	การศึกษาวิเคราะห์และการบูรณาการข้อมูลรายสาขา	เท่ากับ ๑ คะแนน
๒	การวิเคราะห์ (SWOT) ที่แสดงถึงปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส การพัฒนาอนุภาค	เท่ากับ ๒ คะแนน
๓	จัดทำวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่	เท่ากับ ๓ คะแนน
๔	สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และข้อเสนอแนะจากผู้บริหารทุกจังหวัดในกลุ่มจังหวัด	เท่ากับ ๔ คะแนน
๕	จัดทำผังอนุภาค	เท่ากับ ๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ระดับความสำเร็จในการวางและจัดทำผังอนุภาค (๔ กลุ่มจังหวัด)	ระดับ	๕	๕	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. การศึกษาสำรวจพื้นที่กลุ่มจังหวัดทั้ง ๔ กลุ่ม
๓. จากการนำเข้าและประมวลผลข้อมูลจากฐานข้อมูลระบบ GIS และ MIS

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายโอฬาร ศักยโรจน์กุล ผู้อำนวยการสำนักผังประเทศและผังภาค  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๐๑ ๘๒๗๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวอุบล บุญศรี นักผังเมืองชำนาญการพิเศษ  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๐๑ ๘๓๓๙, ๐๘๗ ๐๙๕ ๘๐๐๒  
๒. นางกฤติยา ท่วมยิ้ม นักผังเมืองปฏิบัติการ  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๐๑ ๘๓๒๘, ๐๘๑ ๔๕๔๕ ๐๘๖

**ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้าง  
ระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน**

หน่วยวัด : ระดับ  
น้ำหนัก : ร้อยละ ๗

คำอธิบาย :

รัฐบาลได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่ชุมชนต่างๆ ของประเทศ คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๑ เห็นชอบแผนการลงทุนพัฒนาและบริหารจัดการน้ำ และชลประทานตามที่คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการน้ำและการชลประทานเสนอ โดยมอบหมายให้กรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการศึกษาออกแบบระบบป้องกันน้ำท่วมชุมชนใน ๑๙ จังหวัด ในระยะเวลา ๔ ปี ( ๒๕๕๒ – ๒๕๕๕) โดยได้รับจัดสรรงบประมาณทำการศึกษาวางแผนหลัก ศึกษาความเหมาะสมและออกแบบระบบป้องกัน - น้ำท่วมชุมชนดังกล่าว

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	พบทวนผลการศึกษาความเหมาะสมของระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน จำนวน ๑๐ แห่ง
๒	ออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน จำนวน ๔ แห่ง
๓	ออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน จำนวน ๖ แห่ง
๔	ออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน จำนวน ๘ แห่ง
๕	ออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน จำนวน ๑๐ แห่ง

เงื่อนไข :

ในการดำเนินงานของตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ นั้น ได้ใช้ผลการศึกษาวางแผนหลักระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน จำนวน ๓๐ แห่ง มาเป็นตัวชี้วัด และการดำเนินการต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ทำการคัดเลือกพื้นที่ จำนวน ๑๕ แห่ง มาศึกษาในเชิงลึก เพื่อจัดทำผลการศึกษาความเหมาะสมระบบป้องกัน - น้ำท่วมพื้นที่ชุมชน และในขั้นตอนสุดท้ายได้ทำการคัดเลือกพื้นที่จำนวน ๕ แห่ง เพื่อนำมาออกแบบรายละเอียดเพื่อนำไปใช้ในการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชนต่อไป ดังนั้น จึงเหลือพื้นที่ที่จำเป็นต้องมีการออกแบบเพื่อการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชนอีก จำนวน ๑๐ แห่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการออกแบบรายละเอียดเพื่อการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน	ระดับ	-	-	N/A

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. ทบทวนรายงานการศึกษาความเหมาะสมระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชนที่มีอยู่เดิม จำนวน ๑๐ แห่ง และผลการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่างๆ เช่น แผนที่ภูมิประเทศ ภาพถ่ายทางอากาศฯ
๓. ตรวจสอบรูปแบบของระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชนที่มีอยู่เดิมเพื่อทำการออกแบบต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสมหวัง ดำรงพงศาวัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนและพัฒนาตามผังเมือง  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๖๘๗

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นายจตุรนต์ โรจนศิริ วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๗๒๐  
๒. นายวิฑูรย์ วงศ์เครือศรี วิศวกรโยธาชำนาญการ  
เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๗๒๑

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ : จำนวนมูลค่างานของการให้บริการด้านช่างสำหรับสิ่งก่อสร้างที่ได้มาตรฐานทางวิชาการ

หน่วยวัด : จำนวน (ล้านบาท)

น้ำหนัก : ร้อยละ ๖

คำอธิบาย :

จำนวนมูลค่างานของการให้บริการด้านช่างสำหรับสิ่งก่อสร้างที่ได้มาตรฐานทางวิชาการ หมายถึง กรมโยธาธิการและผังเมืองให้บริการด้านการสำรวจ การออกแบบ การเขียนแบบ การประมาณราคา และการควบคุมงานก่อสร้าง รวมถึงการให้คำปรึกษาทางด้านสิ่งก่อสร้างแก่หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชน ซึ่งนำผลงานการให้บริการด้านช่างดังกล่าวมาประมาณราคาค่าก่อสร้างคิดเป็นมูลค่างาน

สิ่งก่อสร้าง ได้แก่ อาคาร ภูมิสถาปัตยกรรม ตกแต่งภายใน โครงสร้างพื้นฐาน โครงสร้างพิเศษ และเขื่อนป้องกันตลิ่ง รวมถึงงานออกแบบก่อสร้างใหม่ และงานปรับปรุงของเดิม

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๕๐ ล้านบาท ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน		ระดับคะแนน
●	มูลค่างานการให้บริการ ๒,๙๐๐ ล้านบาท	เท่ากับ ๑ คะแนน
●	มูลค่างานการให้บริการ ๒,๙๕๐ ล้านบาท	เท่ากับ ๒ คะแนน
●	มูลค่างานการให้บริการ ๓,๐๐๐ ล้านบาท	เท่ากับ ๓ คะแนน
●	มูลค่างานการให้บริการ ๓,๐๕๐ ล้านบาท	เท่ากับ ๔ คะแนน
●	มูลค่างานการให้บริการ ๓,๑๐๐ ล้านบาท	เท่ากับ ๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
จำนวนมูลค่างานของการให้บริการด้านช่างสำหรับสิ่งก่อสร้างที่ได้มาตรฐานทางวิชาการ	จำนวน (ล้านบาท)	๒,๕๖๘.๖๐ ล้านบาท	๒,๘๓๓.๖๘ ล้านบาท	๓,๐๑๘.๙๘ ล้านบาท

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

๑. สำนักสถาปัตยกรรม สำนักวิศวกรรมโครงสร้างและงานระบบ สำนักสนับสนุนและพัฒนาตามผังเมือง และสำนักควบคุมการก่อสร้าง จัดทำ BSC ติดตามผลและรายงานความก้าวหน้าของการรวมมูลค่างาน การให้บริการด้านช่างสำหรับสิ่งก่อสร้างในส่วนที่รับผิดชอบทุก ๓ เดือน
๒. สำนักสถาปัตยกรรมเป็นหน่วยงานรวบรวมสรุปและรายงานผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**
- |  |                           |
|--|---------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักสถาปัตยกรรม                 | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๘๕๙ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมโครงสร้างและงานระบบ | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๗๙๙ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนและพัฒนาตามผังเมือง | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๖๗๙ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักควบคุมการก่อสร้าง           | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๔๑๑ |

- ผู้จัดเก็บข้อมูล :**
- |                             |  |                           |
|-----------------------------|--|---------------------------|
| ๑. นายวิชณุ อยู่ดี          | สถาปนิกชำนาญการพิเศษ สำนักสถาปัตยกรรม                    | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๘๖๖ |
| ๒. นายอนันต์ สิริพฤชา       | สถาปนิกชำนาญการ สำนักสถาปัตยกรรม                         | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๘๖๘ |
| ๓. นายวินิจ ชัยชนะศิริวิทยา | วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ สำนักวิศวกรรมโครงสร้างและงานระบบ | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๗๘๒ |
| ๔. นางเปรมจิต หอมจันทนากุล  | วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ สำนักวิศวกรรมโครงสร้างและงานระบบ | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๗๘๐ |
| ๕. นายจตุรนต์ โรจนศิริ      | วิศวกรชำนาญการพิเศษ สำนักสนับสนุนและพัฒนาตามผังเมือง     | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๗๒๐ |
| ๖. นายไพโรจน์ เทศอ่ำ        | วิศวกรโยธาชำนาญการ สำนักสนับสนุนและพัฒนาตามผังเมือง      | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๖๘๗ |
| ๗. นายคุณนิตย์ เมธาวิทย์    | วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ สำนักควบคุมการก่อสร้าง           | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๘๕ |
| ๘. นายพรเทพ ศรีวรานันท์     | วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ สำนักควบคุมการก่อสร้าง           | เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๘๒ |



ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๗

คำอธิบาย :

● ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐควมมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน” การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่เป็นอยู่อย่างยิ่งเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองตามความต้องการของประชาชน

● ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ

● พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของส่วนราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้รับความอนุเคราะห์จากสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นผู้ประเมินอิสระภายนอกมาดำเนินการสำรวจ

● ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ๆ ดังนี้

(๑) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

(๒) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

(๓) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

(๔) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

(๕) ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ

● งานบริการที่กำหนดให้สำนักงาน ก.พ.ร. วัดระดับความพึงพอใจใน ๒ เรื่อง ดังนี้

(๑) การให้บริการให้คำแนะนำปรึกษาในด้านเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร น้ำหนัก ๕๐ %

(๒) การตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายกระทรวงผังเมืองรวม น้ำหนัก ๕๐ %

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด ( งานบริการ )	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.			
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
<b>ปี ๒๕๕๑</b> ๑. การให้บริการให้คำแนะนำปรึกษาในด้าน เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร ๒. การตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎกระทรวง ผังเมืองรวม	ร้อยละ	๘๐.๘๐ %			
<b>ปี ๒๕๕๒</b> ๑. การให้บริการให้คำแนะนำปรึกษาในด้าน เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร ๒. การตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎกระทรวง ผังเมืองรวม	ร้อยละ		๘๒.๐๓ %		
<b>ปี ๒๕๕๓</b> ๑. การให้บริการให้คำแนะนำปรึกษาในด้าน เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร ๒. การตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎกระทรวง ผังเมืองรวม	ร้อยละ			๘๕.๔๘ %	
<b>ปี ๒๕๕๔</b> ๑. การให้บริการให้คำแนะนำปรึกษาในด้าน เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร ๒. การตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎกระทรวง ผังเมืองรวม	ร้อยละ				๘๗.๓๐ %

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

๑. รายชื่อผู้รับบริการจากสำนัก/กอง/ สยผจ. ที่มีผู้มารับบริการ ซึ่งได้กรอกแบบสอบถาม แล้วรวบรวมให้กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เป็นประจำทุกเดือน
๒. รายชื่อผู้ใช้บริการสอบถามข้อข้องใจทางเว็บไซต์กรม

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** นางกานต์เปรมปรีดิ์ ชิตานนท์      ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์  
**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๔๘๘

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :**

๑. นางสุวิมล	ลีลาวรรพ	บรรณารักษ์ชำนาญการ
		<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๐๐
๒. นางนงลักษณ์	เพชรประดับ	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน
		<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

- เพื่อให้ส่วนราชการทราบผลการประเมินการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล รวมทั้งมีการติดตามและรายงานผลให้แก่ผู้กำหนดนโยบายทราบ เพื่อสามารถปรับปรุงนโยบายให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินงานต่อไป
- ผู้กำหนดนโยบาย หมายถึง บุคคล หรือคณะบุคคลที่ตั้งขึ้นโดยกฎหมายซึ่งกำหนดนโยบายให้แก่ส่วนราชการ เช่น นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการ/รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงที่ส่วนราชการสังกัด
- พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบายแก่ส่วนราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร.
- ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญๆ ดังนี้
  - (๑) ความพึงพอใจด้านความเข้าใจต่อนโยบายที่มอบหมาย
  - (๒) ความพึงพอใจด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ
  - (๓) ความพึงพอใจด้านการติดตามและนำเสนอผลให้ทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย	ร้อยละ	-	๕	N/A

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายชัยชนะ จิยะมาภา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๓๓

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุวรรณ สิงห์โต

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๓๒

ตัวชี้วัดที่ ๗ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และนำเอาผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากรของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพ

เหตุผล :

เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินสำหรับไปใช้ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและนำไปสู่การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเพื่อให้เกิดฐานข้อมูลสนับสนุนการบริหารงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ส่วนราชการมีการตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๒	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลางและสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน
๓	เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๔	จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ
๕	สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

**เงื่อนไข :**

1. ให้ส่วนราชการส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๑ ถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
2. ส่วนราชการส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๒ และ ๓ ถึงสำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
3. ส่วนราชการส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๔ ถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕
4. ส่วนราชการส่งผลการดำเนินงานในระดับคะแนนที่ ๕ ถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ระดับ	๓.๒๕	๕.๐๐	N/A

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** ผู้อำนวยการกองคลัง

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๒

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** ๑. นางสาวปรียาวรรณ จุทอง

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๒๖๕

๒. นางดวงภรณ์ ตรีธัญญา

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๒๖๒

ตัวชี้วัดที่ ๘ : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน จะใช้ผลการเบิกจ่ายภาพรวมของเงินงบประมาณของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณในแต่ละไตรมาส เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ ทั้งนี้ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ส่วนราชการบันทึกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานงบประมาณกำหนดภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จะเป็นแผนตั้งต้นในระบบ GFMS ดังนั้น เมื่อมีการนำแผนไปปฏิบัติแล้วจะต้องติดตามประเมินผลเพื่อตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน หากไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้ทำไว้ให้ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินในระบบ GFMS ในเดือนปัจจุบันและเดือนถัดไป โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ หรือภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๕

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมเทียบกับวงเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินแต่ละไตรมาส และคำนวณค่าเฉลี่ยของทั้ง ๔ ไตรมาสเป็นผลการดำเนินงานของส่วนราชการ

ตารางและสูตรการคำนวณ :

$$\frac{\left( \frac{X_1}{Y_1} * 100 + \frac{X_2}{Y_2} * 100 + \frac{X_3}{Y_3} * 100 + \frac{X_4}{Y_4} * 100 \right)}{4}$$

กำหนดให้

$X_๑, X_๒, X_๓, X_๔$  = ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่ายแต่ละไตรมาส

$Y_๑, Y_๒, Y_๓, Y_๔$  = วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในระบบ GFMS แต่ละไตรมาส

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒.๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	๘๕	๘๗.๕๐	๙๐	๙๒.๕๐	๙๕

**เงื่อนไข :**

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ คะแนน เท่ากับ ค่าเฉลี่ยร้อยละของทั้ง ๔ ไตรมาสอยู่ที่ร้อยละ ๙๐ และระดับ ๕ คะแนน เท่ากับ ค่าเฉลี่ยร้อยละของทั้ง ๔ ไตรมาสอยู่ที่ร้อยละ ๙๕

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ และเงินงบประมาณที่ส่วนราชการประหยัดได้และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในภารกิจหรือโครงการอื่น ๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการรายงานวงเงินงบประมาณที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

๓. กรณีส่วนราชการนำเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่น ๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย

๔. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม เปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th) หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกเงิน งบประมาณตามแผน	ร้อยละ	-	-	๕๖.๓๒

**แหล่งข้อมูล /วิธีจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** ผู้อำนวยการกองคลัง

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๒

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** ๑. นางภัททิรา สุริวรรณ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๓

๒. นางนัยนา สาสุข

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๓



ตัวชี้วัดที่ ๙ : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑

คำอธิบาย :

● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

● การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

● รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ ๕ แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	๗๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	๔๙.๐๔ %	๖๕.๘๔ %	๖๔.๓๒ %

**แหล่งข้อมูล / วิธีจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** ผู้อำนวยการกองคลัง

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๒

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** ๑. นางภัททิรา สุริวรรณ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๓

๒. นางนัยนา สาสุข

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๓

**ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	๗๓.๑๓ %	๗๓.๑๐ %	๕๖.๑๔ %

**แหล่งข้อมูล / วิธีจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** ผู้อำนวยการกองคลัง

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๒

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** ๑. นางภัททิรา สุริวรรณ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๓

๒. นางนัยนา สาสุข

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๖๓

**ตัวชี้วัดที่ ๑๑ : ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิต  
ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย**

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และเป็นการผลักดันให้ส่วนราชการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุผลตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เปรียบเทียบปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วนราชการทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เทียบกับเป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ตารางและสูตรการคำนวณ :

เป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของกรมโยธาธิการและผังเมืองที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕” มีดังต่อไปนี้

ผลผลิต (i)	เป้าหมาย ผลผลิต	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนน ที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )
			๑	๒	๓	๔	๕		
แผนงาน : แก้ไขปัญหาและพัฒนาในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้									
โครงการที่ ๑ : โครงการพัฒนาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - จำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการก่อสร้างและพัฒนา	๗๒ แห่ง	๐.๐๒๑๙	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
แผนงาน : เติบโต พิชัย และรักษา สถาบันพระมหากษัตริย์									
โครงการที่ ๑ : โครงการสนับสนุนกิจกรรมพิเศษหลวง - จำนวนงานก่อสร้างปรับปรุงอาคารใน เขตพระราชฐานแล้วเสร็จเป็นไปตามพระ ราชประสงค์ภายในเวลาและงบประมาณ ตามที่กำหนด	๖ แห่ง	๐.๐๙๗๓	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		

ผลผลิต (i)	เป้าหมาย ผลผลิต	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนน ที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )
			๑	๒	๓	๔	๕		
<b>แผนงาน : อนุรักษ์และจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ</b>									
<b>ผลผลิตที่ ๑ :</b>									
<b>ผังเมืองที่จัดทำ</b>									
- จำนวนผังเมืองที่จัดทำ	๑๐๙ ผัง	๐.๐๓๑๖	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>ผลผลิตที่ ๒ :</b>									
<b>งานด้านช่างที่ให้บริการ</b>									
- จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๓ แห่ง	๐.๐๒๙๔	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนเขื่อนป้องกันตลิ่งที่ได้รับการ ซ่อมแซมปรับปรุง	๗๐ แห่ง	๐.๐๐๗๙	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนงานที่ให้บริการด้านช่าง	๔๓๐ แห่ง	๐.๐๐๕๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนครั้งที่ให้คำปรึกษาแนะนำทาง วิชาการด้านช่าง	๘๕,๐๐๐ ครั้ง	๐.๐๑๑๗	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนพลับพลาพิธีที่ก่อสร้างและตกแต่ง แล้วเสร็จ	๙๗๐ แห่ง	๐.๐๐๔๓	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนงานที่ให้บริการวิเคราะห์วิจัย ทางด้านปฐพีวิศวกรรมและวัสดุวิศวกรรม	๓๗๐ แห่ง	๐.๐๑๑๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนบุคลากรได้รับการถ่ายทอด เทคโนโลยีและพัฒนาบุคลากรด้านช่าง	๓,๓๓๕ คน	๐.๐๐๑๗	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>ผลผลิตที่ ๓ :</b>									
<b>มาตรการกำกับดูแลความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินเกี่ยวกับอาคารและ การใช้ประโยชน์ที่ดินจากการบังคับใช้</b>									
- จำนวนรายการที่ใช้มาตรการบังคับใช้ และปรับปรุงกฎหมาย	๑,๑๖๗ รายการ	๐.๐๐๑๖	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนรายการที่ใช้มาตรการทางสังคม	๒ รายการ	๐.๐๐๐๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนรายการที่ใช้มาตรการส่งเสริม สนับสนุนการบังคับใช้กฎหมาย	๖,๒๕๐ รายการ	๐.๐๐๑๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- จำนวนรายการที่ใช้มาตรการยกระดับ มาตรฐานความปลอดภัย	๔ รายการ	๐.๐๐๐๖	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		

ผลผลิต (i)	เป้าหมาย ผลผลิต	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนน ที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )
			๑	๒	๓	๔	๕		
<b>ผลผลิตที่ ๔ :</b> ที่ดินที่ได้รับการจัดรูปเพื่อพัฒนา									
- จำนวนพื้นที่ที่ดินที่ได้รับการจัดรูปเพื่อพัฒนา	๑๒๕ ไร่	๐.๐๐๕๖	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>ผลผลิตที่ ๕ :</b> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการสนับสนุนและเสริมสร้างด้านการผังเมือง									
- จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการสนับสนุนและเสริมสร้างด้านการผังเมือง	๑๓๑ แห่ง	๐.๐๑๑๘	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>โครงการที่ ๖ :</b> โครงการระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศ (GIS) เพื่อการผังเมือง									
- จำนวนระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศ (GIS) มาตรฐานส่วน ๑ : ๔,๐๐๐	๘ จังหวัด	๐.๐๐๓๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>โครงการที่ ๗ :</b> โครงการพัฒนาระบบแผนที่มาตรฐานเพื่อการจัดทำผังเมืองและผังชุมชน									
- จำนวนแผนที่มาตรฐานเพื่อการจัดทำผังเมือง (มาตรฐานส่วน ๑ : ๔,๐๐๐)	๒ จังหวัด	๐.๐๐๐๙	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>แผนงาน :</b> ป้องกัน เตือนภัย แก่ไขและฟื้นฟูความเสียหายจากภัยพิบัติ									
<b>ผลผลิตที่ ๑ :</b> ระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชนที่จัดทำ									
- ก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน	๓๔ แห่ง	๐.๒๔๐๑	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
- ศึกษาวางแผนหลักศึกษาความเหมาะสมและออกแบบระบบระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน	๑๐ แห่ง	๐.๐๐๙๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>โครงการที่ ๒ :</b> โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำและริมทะเลทั่วประเทศ									
- ก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่ง	๓๔,๒๖๑ เมตร	๐.๑๓๐๓	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		

ผลผลิต (i)	เป้าหมาย ผลผลิต	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนน ที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )
			๑	๒	๓	๔	๕		
<b>โครงการที่ ๓ :</b>									
โครงการป้องกันการสูญเสียดินแดนชายฝั่ง แม่น้ำชายแดนระหว่างประเทศ อันเนื่องมาจาก ภัยธรรมชาติเพื่อความมั่นคง									
- ก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำชายแดน	๔๕,๔๒๔ เมตร	๐.๓๖๖๖	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>โครงการที่ ๔ :</b>									
โครงการวางและจัดทำผังนโยบายบรรเทา อุทกภัยลุ่มน้ำ									
- วางและจัดทำผังนโยบายบรรเทาอุทกภัย ลุ่มน้ำ	๑๐ ผัง	๐.๐๐๖๗	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐		
<b>น้ำหนักรวม</b>		<b>๑.๐๐๐๐</b>	<b>ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ</b>						<b>∑(W<sub>i</sub> × SM<sub>i</sub>)</b>

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

โดยที่ :

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละเป้าหมายผลผลิต และผลรวมของ  
น้ำหนักของทุกเป้าหมายผลผลิต เท่ากับ ๑
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต
- i หมายถึง ลำดับที่ของเป้าหมายผลผลิต ได้แก่ ๑, ๒, ..., i



**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum (W_i \times SM_i) = ๕$

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วย วัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ทำได้ จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิต ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย	ระดับ	๔.๖๔๗๖ (๙๘.๒๔ %)	๔.๙๙๑๖ (๙๙.๙๖ %)	๔.๙๑๗๓ (๙๙.๕๙)

**เงื่อนไข :**

๑. การกำหนดน้ำหนักที่จัดสรรในแต่ละเป้าหมายผลผลิตให้ถ่วงน้ำหนักตามลำดับความสำคัญของเป้าหมายผลผลิต หากไม่ระบุน้ำหนัก ให้ถือว่าทุกเป้าหมายผลผลิตมีน้ำหนักเท่ากัน

๒. กรณีส่วนราชการเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ

๓. กรณีที่ส่วนราชการไม่มีตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ให้นำค่าน้ำหนักไปรวมไว้ที่ตัวชี้วัดที่ ๗ “ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต” ร้อยละ ๒.๕ และตัวชี้วัดที่ ๘ “ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน” ร้อยละ ๒.๕

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** นายชัยชนะ จียะมาภา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๓๓

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** นายธวัชชัย สาริวิทา

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๒๘๙

ตัวชี้วัดที่ ๑๒ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ จะพิจารณาจาก ความครบถ้วนของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) เป็นต้น โดยใช้ข้อมูลตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

- พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน ๒ ชนิด คือ

๑. ด้านไฟฟ้า

๒. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานทั้งหมดที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวง และส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมนั้นที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

#### ๑. ด้านไฟฟ้า รวม ๒.๕ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนประเมินผลการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้า มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับ คะแนน	ประเด็น	คะแนน
๑	๑.๑ จัดตั้ง “คณะกรรมการลดใช้พลังงาน” และหัวหน้าหน่วยงานลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง ระหว่างวันที่ ๒๑ มีนาคม – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕	๐.๒๕๐
	๑.๒ จัดทำ “แผนปฏิบัติการลดการใช้ไฟฟ้า” และรายงานติดตามผล ๒ ครั้ง	๐.๒๕๐
๒	๒.๑ ข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้า(kWh) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ครบถ้วน	๐.๑๕๐
	๒.๒ ข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้า(kWh) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครบถ้วน	๐.๑๕๐
	๒.๓ ข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้า(kWh) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ครบถ้วน	๐.๒๐๐
๓	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าไม่เปลี่ยนแปลง	๐.๕๐๐
๔	ประหยัดไฟฟ้าได้ มากกว่าร้อยละ ๐ ถึง ร้อยละ ๕	๐.๕๐๐
๕	ประหยัดไฟฟ้าได้ มากกว่าร้อยละ ๕ ถึง ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป * กรณีหน่วยงานมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ จะต้องประหยัดไฟฟ้าได้ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป	๐.๕๐๐

**๒. น้ำมันเชื้อเพลิง รวม ๒.๕ คะแนน**

เกณฑ์การให้คะแนนประเมินผลการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับ คะแนน	ประเด็น	คะแนน
๑	๑.๑ จัดตั้ง “คณะทำงานลดใช้พลังงาน” และหัวหน้าหน่วยงานลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง ระหว่างวันที่ ๒๑ มีนาคม – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕	๐.๒๕๐
	๑.๒ จัดทำ “แผนปฏิบัติการลดการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง” และรายงานติดตามผล ๒ ครั้ง	๐.๒๕๐
๒	๒.๑ ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ครบถ้วน	๐.๑๕๐
	๒.๒ ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครบถ้วน	๐.๑๕๐
	๒.๓ ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ครบถ้วน	๐.๒๐๐
๓	ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงไม่เปลี่ยนแปลง	๐.๕๐๐
๔	ประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงได้ มากกว่าร้อยละ ๐ ถึง ร้อยละ ๕	๐.๕๐๐
๕	ประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงได้ มากกว่าร้อยละ ๕ ถึง ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป * กรณีหน่วยงานมีปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ จะต้องประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงได้ ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป	๐.๕๐๐

สูตรการคำนวณคะแนนระดับที่ ๓ ถึง ๕ ของแต่ละหน่วยงาน :

๑. ร้อยละของปริมาณไฟฟ้าที่ประหยัดได้ เท่ากับ

$$\left\{ \frac{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (kWh)} - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (kWh)}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (kWh)}} \right\} \times ๑๐๐$$

๒. ร้อยละของน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ประหยัดได้ เท่ากับ

$$\left\{ \frac{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ลิตร)} - \text{ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ลิตร)}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ลิตร)}} \right\} \times ๑๐๐$$

**เงื่อนไข :**

ในการประเมินผลตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ” สำนักงาน ก.พ.ร. จะใช้ข้อมูลที่แต่ละหน่วยงานได้รายงานผลผ่าน [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	ระดับ	๕.๐๐	๕.๐๐	-

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

๑. กองคลัง กรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นผู้รวบรวมและตรวจความครบถ้วนข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้า (kwh) และข้อมูลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ข้อมูลการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน เช่น เวลาที่ให้บริการ จำนวนบุคลากร พื้นที่ของอาคารที่ให้บริการ จากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมโยธาธิการและผังเมือง ทุกเดือน
๒. กองคลัง กรมโยธาธิการและผังเมือง ได้จัดเก็บข้อมูลและดำเนินการวิเคราะห์เพื่อหาค่าการใช้พลังงานของแต่ละข้อมูลที่ต้องกรอกลงในระบบจัดการ <http://www.e-report.energy.go.th> เป็นประจำทุก ๆ เดือน

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** ผู้อำนวยการกองคลัง

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** ๑. นางชลกร กวดขันธุ์

๒. นายวราพันธ์ แฉ่งแหยม

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ - ๒๒๙๙ - ๔๑๖๒

พนักงานพิมพ์ดีด ชั้น ๓๓

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ - ๒๒๙๙ - ๔๑๗๐

พนักงานพิมพ์ดีด ชั้น ๓๒

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ - ๒๒๙๙ - ๔๑๗๒

**ตัวชี้วัดที่ ๑๓ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร**

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนจากการประเมินสมรรถนะ โดยใช้ค่าคะแนนจากการประเมินสมรรถนะหลัก ตามแนวทางของ ก.พ. เนื่องจากสามารถสะท้อนให้เห็นถึงระดับของสมรรถนะบุคลากรได้

- **ทุนมนุษย์ (Human Capital)** หมายถึง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงาน ทุนมนุษย์จัดเป็นสินทรัพย์ที่จับต้องไม่ได้ ไม่สามารถวัดเทียบเป็นมูลค่าทางธุรกิจได้ แต่เป็นทุนที่สำคัญและมีคุณค่า สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ทรัพย์สินที่จับต้องได้ เช่น ทุนทางการเงิน วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ดังนั้นการเพิ่มทุนมนุษย์หรือการลงทุนให้ได้มา การสะสม การใช้ประโยชน์ การพัฒนาศักยภาพ และการสร้างมูลค่าอย่างต่อเนื่องจึงสามารถช่วยสร้างให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ รวมถึงแรงจูงใจและความจงรักภักดีต่อองค์กร ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มคุณค่าผลผลิตและการบริการที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้องค์กรมีความสามารถสร้างความได้เปรียบในการดำเนินงาน ดังนั้น การพัฒนาทุนมนุษย์จึงถือว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จขององค์กร

- การประเมินสมรรถนะ หมายถึง การประเมินสมรรถนะของบุคลากรของส่วนราชการตามแนวทางของ ก.พ.

- การประเมินสมรรถนะ ต้องมีการประเมินสมรรถนะหลัก (Core competency) และ/หรือ สมรรถนะในสายวิชาชีพ (Functional competency) สำหรับสมรรถนะหลักเป็นคุณลักษณะร่วมของข้าราชการพลเรือนไทยทั้งระบบ เพื่อหล่อหลอมค่านิยม และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกัน ๕ เรื่อง คือ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม ทั้งนี้ ส่วนราชการสามารถกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมจากสมรรถนะหลักที่กำหนดเป็นพื้นฐานได้แตกต่างกันไปตามความเหมาะสม

- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร วัดจากคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนจากผลการประเมินสมรรถนะ ตามแนวทางของ ก.พ. ซึ่งเป็นค่าคะแนนจากการประเมินสมรรถนะของบุคลากร เนื่องจากสามารถสะท้อนให้เห็นถึงระดับของสมรรถนะของบุคลากรได้อย่างชัดเจน และการนำเครื่องมือการประเมินสมรรถนะของ ก.พ. มาใช้ เพื่อไม่ให้เป็นการทับซ้อนกับส่วนราชการในการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์สำคัญของการนำระบบประเมินผลภาครัฐราชการแบบบูรณาการมาใช้

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

การกำหนดสูตรคำนวณคะแนนมีความสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินสมรรถนะของ ก.พ. (เช่น ผลประเมินสมรรถนะเท่ากับ ๙๑ - ๑๐๐% เท่ากับ ๕ คะแนน และผลประเมินสมรรถนะ น้อยกว่า ๖๐% เท่ากับ ๑ คะแนน เป็นต้น) และเพื่อให้การประเมินมีความเหมาะสมและเป็นธรรม จึงได้กำหนดเกณฑ์การประเมินตามผลการประเมินสมรรถนะที่ปรากฏในครั้งที่ ๑ โดยแบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

**กรณีที่ ๑ : ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ มากกว่าหรือเท่ากับ ๙๑.๐๐ คะแนน**

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าหรือเท่ากับครั้งที่ ๑ ถือว่าเป็นการมุ่งเน้นให้ส่วนราชการ ราชอาณาจักร และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้สูงขึ้น ซึ่งกรณีดังกล่าวจะได้คะแนนเท่ากับ ๕
- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ น้อยกว่าครั้งที่ ๑ แต่มากกว่า ๖๐ คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของคะแนนที่ลดลง โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$5 - \left\{ 4 \times \left[ \frac{(X_1 - X_2)}{(X_1 - 60)} \right] \right\}$$

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ น้อยกว่าครั้งที่ ๑ หรือเท่ากับ ๖๐ คะแนน จะได้คะแนนเท่ากับ ๑

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ
๑	$X_2 \leq 60$
๒	$5 - \left\{ 4 \times \left[ \frac{(X_1 - X_2)}{(X_1 - 60)} \right] \right\}$
๓	
๔	
๕	$X_2 \geq X_0$

**หมายเหตุ :**

- $X_0$  คือ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรขององค์การประจำปี ครั้งที่ ๑ (เดือน เม.ย. - ก.ย. ๕๔)
- $X_2$  คือ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรขององค์การประจำปี ครั้งที่ ๒ (เดือน เม.ย. - ก.ย. ๕๕)

**กรณีที่ ๒ : ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ น้อยกว่า ๙๑.๐๐ คะแนน**

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าหรือเท่ากับ ๙๑ คะแนน จะได้คะแนนเท่ากับ ๕
- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าครั้งที่ ๑ แต่น้อยกว่า ๙๑ คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของคะแนนที่เพิ่มขึ้น โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$3 + \left\{ 2 \times \left[ \frac{(X_2 - X_1)}{(91 - X_1)} \right] \right\}$$

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ เท่ากับครั้งที่ ๑ จะได้คะแนนเท่ากับ ๓
- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ น้อยกว่าครั้งที่ ๑ แต่มากกว่า ๖๐ คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของคะแนนที่ลดลง โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$3 - \left\{ 2 \times \left[ \frac{(X_1 - X_2)}{(X_1 - 60)} \right] \right\}$$

- กรณีที่ผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๖๐ คะแนน จะได้คะแนนเท่ากับ ๑

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ
๑	$X_2 \leq 60$
๒	$3 - \left\{ 2 \times \left[ \frac{(X_1 - X_2)}{(X_1 - 60)} \right] \right\}$
๓	$X_2 = X_1$
๔	$3 + \left\{ 2 \times \left[ \frac{(X_2 - X_1)}{(91 - X_1)} \right] \right\}$
๕	$X_2 \geq 91$

**หมายเหตุ :**

- $X_1$  คือ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรขององค์การประจำปี ครั้งที่ ๑ (เดือน เม.ย. - ก.ย. ๕๔)
- $X_2$  คือ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรขององค์การประจำปี ครั้งที่ ๒ (เดือน เม.ย. - ก.ย. ๕๕)

• หากส่วนราชการไม่ส่งรายงานผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรขององค์การตามแบบฟอร์มรายงานผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากร หรือ กรอกข้อมูลส่งมาไม่ครบถ้วน จะถูกหักคะแนนตัวชี้วัดที่ ๑๐ เท่ากับ ๐.๐๕ คะแนน ในแต่ละครั้ง

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ข้อมูลการประเมินสมรรถนะเป็นการใช้ผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในภาพรวมของส่วนราชการ ซึ่งเป็นการประเมินผลสมรรถนะ ตามแนวทางของ ก.พ. โดยประเมินจากค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการปฏิบัติงานในภาพรวมของส่วนราชการ ครั้งที่ ๑ ซึ่งใช้ผลการประเมินสมรรถนะประจำปี รอบที่ ๒ เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๕๔ เป็นข้อมูล Baseline แล้วนำค่าคะแนนเฉลี่ยดังกล่าว มาคำนวณเทียบกับผลค่าคะแนนเฉลี่ยของการประเมินผลสมรรถนะประจำปี ครั้งที่ ๒ ซึ่งใช้ผลการประเมินสมรรถนะประจำปี รอบที่ ๒ เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อดูค่าระดับของการพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย ข้อมูลดังนี้

๑. สรุปผลค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการปฏิบัติงานในภาพรวมของส่วนราชการ ครั้งที่ ๑ (ใช้ผลการประเมินสมรรถนะประจำปี รอบที่ ๒ เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๕๔)
๒. สรุปผลค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการปฏิบัติงานในภาพรวมของส่วนราชการ ครั้งที่ ๒ (ใช้ผลการประเมินสมรรถนะประจำปี รอบที่ ๒ เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๕๕)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** นายสรเดช สุนทรารชุน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๗๓ ๐๘๙๐

**ผู้จัดเก็บข้อมูล**

: ๑. นางดวงสมร เอกอรุชัยเทพ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๕๗

๒. นางชิตชนก สิทธิสุทธิ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๙๙ ๔๒๘๑



**ตัวชี้วัดที่ ๑๔ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ**

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ เป็นการประเมินผลโดยใช้การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (User Satisfaction) รวมกับ ข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ
- ทูสารสนเทศ เป็นระบบที่รวมถึงสารสนเทศ (Information) ความรู้ (Knowledge) และเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนกระบวนการหลักๆ ขององค์กร ซึ่งได้แก่ กระบวนการสร้างนวัตกรรม (Information) การบริหารลูกค้า (Customer Management) การบริหารงานปฏิบัติการ (Operation Management) และการจัดการด้านกฎข้อบังคับและสังคม (Regulation and Social) ซึ่งการพัฒนาทูสารสนเทศให้มีคุณค่าและทันสมัย มีความต่อเนื่องทันเหตุการณ์ และสามารถใช้อุสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยการนำข้อมูลเข้า ผ่านระบบการประมวลผล คำนวณ วิเคราะห์ และแปลความหมายเป็นข้อความที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ จะช่วยให้องค์กรสามารถนำข้อมูลมาตัดสินใจ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว ทันเวลากับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ดังนั้น ทูสารสนเทศจึงเป็นโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นด้านข้อมูล ระบบ และเครือข่าย ที่จะสามารถส่งเสริมให้คนในองค์กรมีศักยภาพเพิ่มขึ้น และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ วัดจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (User Satisfaction) และข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ
- การประเมินความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ เป็นการวัดที่มุ่งเน้นเรื่องการจัดการสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยด้านประสิทธิผลจะมุ่งเน้นที่ประโยชน์ของการใช้งานสารสนเทศ ซึ่งสะท้อนในรูปแบบความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศ (Systems) ระบบฐานข้อมูล (Database) และระบบเครือข่าย (Network) และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นที่คุณลักษณะจำเป็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศผ่านเว็บไซต์และระบบ Intranet ของหน่วยงาน
- การประเมินความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ
  ๑. การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๕๐) โดยใช้แบบสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) ซึ่งเป็นการสำรวจผ่านระบบออนไลน์
  ๒. การประเมินจากข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๕๐) โดยใช้การตรวจประเมินจากหลักฐาน ณ ส่วนราชการ

สำหรับรายละเอียดของประเด็นการประเมิน มีดังนี้

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๕๐)	ข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพ ของระบบสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๕๐)
<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ระบบสารสนเทศที่มีช่วยให้ข้าพเจ้าสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง</li> <li>๒. ข้าพเจ้าสามารถค้นหาข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับใช้ในการทำงานได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว</li> <li>๓. ระบบฐานข้อมูลที่พัฒนาขึ้นสามารถนำมาใช้สนับสนุนการทำงานได้เป็นอย่างดี</li> <li>๔. ระบบฐานข้อมูลสามารถสนับสนุนการสื่อสารองค์ความรู้ และการแลกเปลี่ยนในเรื่องของวิธีการปฏิบัติที่ดี (Best/Good Practices) ภายในส่วนราชการ</li> <li>๕. ระบบฐานข้อมูลสนับสนุนต่อการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ</li> <li>๖. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในส่วนราชการ (Network) ช่วยอำนวยความสะดวกต่อการทำงานของข้าพเจ้า</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีฐานข้อมูลที่ครอบคลุมที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน</li> <li>๒. มีระบบตรวจสอบความถูกต้อง และความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่จัดเก็บ ในระบบฐานข้อมูล</li> <li>๓. มีการอัปเดตข้อมูลที่จำเป็นอย่างสม่ำเสมอและทัน่วงที</li> <li>๔. มีระบบสืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>๕. มีการพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศจากข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ ข้อร้องเรียนของผู้ใช้งาน</li> <li>๖. มีจำนวนผู้เข้าใช้ระบบ Intranet ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของบุคลากรในหน่วยงาน</li> <li>๗. มีจำนวนผู้เข้าใช้ระบบ Internet เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา</li> <li>๘. มีแนวทาง/มาตรการป้องกันความเสียหาย และมีการสำรองข้อมูลสารสนเทศ (Backup)</li> <li>๙. มีระบบรักษาความมั่นคงและปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ</li> <li>๑๐. มีระบบ Access Right ที่ถูกต้องและทันสมัย</li> </ol>

- ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ตัวชี้วัดที่ ๑๔.๑ ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ และตัวชี้วัดที่ ๑๔.๒ จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ

ตารางและสูตรการคำนวณ :

การคำนวณตัวชี้วัดที่ ๑๔.๑ ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ

- ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (จะรวมอยู่ในแบบสำรวจ Organization Development Survey) ซึ่งจะมีการประเมิน ๒ ครั้ง โดยจะใช้การเปรียบเทียบ Gap จากการสำรวจการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

การกำหนดสูตรคำนวณคะแนน มีความสอดคล้องกับผลการสำรวจส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (GAP) ครั้งที่ ๑ ซึ่งมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๐.๓ ทั้งนี้เพื่อให้การประเมินมีความเหมาะสมและกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่อง จึงได้นำผลการสำรวจครั้งที่ ๑ มา กำหนดเป็นเกณฑ์การให้คะแนน โดยแบ่งเป็น ๒ กรณี กล่าวคือ กลุ่มที่มีค่าเฉลี่ยของ Gap น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๐.๓ และกลุ่มที่มีค่าเฉลี่ยของ Gap มากกว่า ๐.๓ นอกจากนี้ได้นำผลการสำรวจครั้งที่ ๑ มาใช้ประกอบการจัดระดับเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**กรณีที่ 1 : ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (GAP) ครั้งที่ 1 น้อยกว่าหรือเท่ากับ 0.3**

- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ น้อยกว่าหรือเท่ากับครั้งที่ ๑ จะได้คะแนนเท่ากับ ๕ คะแนน
- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ มากกว่า ๐.๓ แต่น้อยกว่า ๐.๘ เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของ Gap ที่เพิ่มขึ้น โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$5 - \left\{ 4 \times \left[ \frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$$

- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ มากกว่าหรือเท่ากับ ๐.๘ จะได้คะแนนเท่ากับ ๑ คะแนน

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ
1	$X_2 \geq 0.8$
2	$5 - \left\{ 4 \times \left[ \frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$
3	
4	
5	$X_2 \leq X_1$

**หมายเหตุ :**

$X_๑$  คือ Gap จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ (๑ - ๑๕ ธ.ค. ๕๔)  
 $X_๒$  คือ Gap จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ (๑๕ - ๓๐ พ.ย. ๕๕)

**กรณีที่ 2 : ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (GAP) ครั้งที่ 1 มากกว่า 0.3**

- กรณีที่ Gap ครั้งที่ 2 น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๐.๓ จะได้คะแนนเท่ากับ ๕ คะแนน
- กรณีที่ Gap ครั้งที่ 2 น้อยกว่าครั้งที่ 1 แต่มากกว่า ๐.๓ เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของ Gap ที่ลดลง โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$3 + \left\{ 2 \times \left[ \frac{X_1 - X_2}{X_1 - 0.3} \right] \right\}$$

- กรณีที่ Gap ครั้งที่ 2 เท่ากับครั้งที่ 1 จะได้คะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน
- กรณีที่ Gap ครั้งที่ 2 มากกว่าครั้งที่ 1 แต่น้อยกว่า ๐.๘ เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของ Gap ที่เพิ่มขึ้น โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$3 - \left\{ 2 \times \left[ \frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$$

- กรณีที่ Cap ครั้งที่ 2 มากกว่าหรือเท่ากับ ๐.๘ จะได้คะแนนเท่ากับ ๑ คะแนน

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ
1	$X_2 \geq 0.8$
2	$3 - \left\{ 2 \times \left[ \frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$
3	$X_2 = X_1$
4	$3 + \left\{ 2 \times \left[ \frac{X_1 - X_2}{X_1 - 0.3} \right] \right\}$
5	$X_2 \leq 0.3$

**หมายเหตุ :**

$X_๑$  คือ Gap จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ (๑ - ๑๕ ๖.ค. ๕๔)

$X_๒$  คือ Gap จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ (๑๕ - ๓๐ พ.ย. ๕๕)

- การคำนวณตัวชี้วัดที่ ๑๔.๒ จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ เป็นการประเมินจากหลักฐาน ณ ส่วนราชการ ว่ามีหลักฐานเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ ใน ๑๐ รายการตามที่กล่าวข้างต้นหรือไม่
- เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๑๔.๒ จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ

การประเมิน	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑๔.๒ จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ	๐.๕	≤๖	๗	๘	๙	๑๐

- การคำนวณตัวชี้วัดที่ ๑๔ ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ เป็นการคำนวณจากค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัดที่ ๑๔.๑ และ ๑๔.๒ ดังนี้

ตัวชี้วัด		น้ำหนักร้อยละ (Wi)	คะแนนที่ได้รับ (SMi)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (Wi x SMi)
๑๔.๑	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ	๐.๕	SM <sub>๑</sub>	(W <sub>๑</sub> x SM <sub>๑</sub> )
๑๔.๒	จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ	๐.๕	SM <sub>๒</sub>	(W <sub>๒</sub> x SM <sub>๒</sub> )
รวม		$\sum Wi = ๑$		$\sum (Wi x SMi)$

โดยที่ :

W	หมายถึง	น้ำหนักของตัวชี้วัด โดยผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัดเท่ากับ ๑
SM	หมายถึง	คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด
i	หมายถึง	ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแนวทางการดำเนินงาน
$\sum (Wi x SMi)$	หมายถึง	ผลคะแนนตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ

- เงื่อนไข :**
- ตัวชี้วัด ๑๔.๑ หากมีผู้ตอบน้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างตามหลักสถิติที่กำหนดไว้ (สามารถตรวจสอบจำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแต่ละส่วนราชการได้จากหน้าเว็บไซต์ระบบการสำรวจออนไลน์) จะได้คะแนนตัวชี้วัดนี้เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน เนื่องจากไม่สามารถนำผลการสำรวจมาใช้เป็นตัวแทน ในการประเมินผลได้
  - ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (GAP) มีค่าสูงสุดเท่ากับ ๓ (คำนวณจากคะแนนสูงสุด - คะแนนน้อยสุด) ทั้งนี้หากส่วนต่างมีค่าสูง แสดงว่าสิ่งทีบุคลากรในองค์กรมีความเห็นกับความสำคัญที่องค์กรมุ่งเน้นมีความแตกต่างกันมาก ดังนั้นหน่วยงานควรดำเนินการพัฒนาองค์กรโดยการหาสาเหตุของปัญหาและดำเนินการแก้ไข

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
จำนวนผู้เข้าใช้ระบบ Internet	ครั้ง	๕๕๒,๐๒๓	๕๕๖,๘๒๑	๗๐๗,๕๐๒

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

๑. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ โดยใช้แบบสำรวจการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Organization Development Survey) ซึ่งเป็นการสำรวจแบบออนไลน์
๒. จัดเก็บหลักฐานเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ ใน ๑๐ รายการ ได้แก่
  - (๑) มีฐานข้อมูลที่ครอบคลุมที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน
  - (๒) มีระบบตรวจสอบความถูกต้อง และความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่จัดเก็บ ในระบบฐานข้อมูล
  - (๓) มีการอัปเดตข้อมูลที่จำเป็นอย่างสม่ำเสมอและทันท่วงที
  - (๔) มีระบบสืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ
  - (๕) มีการพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศจากข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียนของผู้ใช้งาน
  - (๖) มีจำนวนผู้เข้าใช้ระบบ Intranet ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของบุคลากรในหน่วยงาน
  - (๗) มีจำนวนผู้เข้าใช้ระบบ Internet เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
  - (๘) มีแนวทาง/มาตรการป้องกันความเสียหาย และมีการสำรองข้อมูลสารสนเทศ (Backup)
  - (๙) มีระบบรักษาความมั่นคงและปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ
  - (๑๐) มีระบบ Access Right ที่ถูกต้องและทันสมัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายदनัย สุนันทารอด	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๐๑ ๘๐๗๐
ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นายฤทธิชัย สุขสำราญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๐๑ ๘๐๗๘
๒. นายอำนาจ ธีญญเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๐๑ ๘๐๗๖
๓. นายศุภฤกษ์ คำพุ่ม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๐๑ ๘๐๘๐

## ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ เป็นการประเมินโดยใช้แบบประเมิน Organization Climate Survey ผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งจะรวมอยู่ในแบบสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey)

- ทุนองค์การ (Organization Capital) เป็นความสามารถขององค์การที่สามารถใช้ประโยชน์ และช่วยในด้านการจัดการกระบวนการของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขององค์การ ทุนองค์การ ได้แก่ ปัจจัยต่าง ๆ ภายในองค์การที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานภายในองค์การ เช่น วัฒนธรรม ผู้นำ การอุทิศตนและความมุ่งมั่นในการทำงาน การทำงานเป็นทีม และการจัดการความรู้ ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อในการช่วยให้้องค์การสามารถดำเนินงานได้ตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ การพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การจึงสามารถช่วยให้การขับเคลื่อนประสิทธิภาพขององค์การทั้งด้านกระบวนการทำงานภายในให้สูงขึ้น และทำให้เกิดคุณค่ากับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- การประเมินความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ เป็นการวัดที่มุ่งเน้นในเรื่อง ผู้นำ (Leadership) วัฒนธรรม (Culture) การทำงานเป็นทีม (Teamwork) การอุทิศตนและความมุ่งมั่นในการทำงาน (Personal Contribution) การจัดการความรู้ (Knowledge Management) นอกจากนี้ ยังได้เพิ่มประเด็นคำถามเกี่ยวกับการประเมินพฤติกรรมเชิงลบที่สะท้อนถึงความสำเร็จในการทำงาน ๒ เรื่อง คือ การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ (Sexual Harassment) และความโปร่งใส

เกณฑ์การให้คะแนน :

การกำหนดสูตรคำนวณคะแนน มีความสอดคล้องกับผลการสำรวจส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์กร (GAP) ครั้งที่ ๑ ซึ่งมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๐.๓ ทั้งนี้เพื่อให้การประเมินมีความเหมาะสมและกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่อง จึงได้นำผลการสำรวจครั้งที่ ๑ มากำหนดเป็นเกณฑ์การให้คะแนน โดยแบ่งเป็น ๒ กรณี กล่าวคือ กลุ่มที่มีค่าเฉลี่ยของ Gap น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๐.๓ นอกจากนี้ ได้นำผลการสำรวจครั้งที่ ๑ มาใช้ประกอบการจัดระดับเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินบรรยากาศภายในองค์กร ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**กรณีที่ 1 : ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์กร (GAP) ครั้งที่ 1 น้อยกว่าหรือเท่ากับ 0.3**

- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ น้อยกว่าหรือเท่ากับครั้งที่ ๑ จะได้คะแนนเท่ากับ ๕ คะแนน
- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ มากกว่า ๐.๓ แต่น้อยกว่า ๐.๘ เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของ Gap ที่เพิ่มขึ้น โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$5 - \left\{ 4 \times \left[ \frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$$



- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ มากกว่าหรือเท่ากับ ๐.๘ จะได้คะแนนเท่ากับ ๑

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ
1	$X_2 \geq 0.8$
2	$5 - \left\{ 4 \times \left[ \frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$
3	
4	
5	$X_2 \leq X_1$

หมายเหตุ :

$X_1$  คือ Gap จากการประเมินบรรยากาศภายในองค์กร ครั้งที่ ๑ (๑ - ๑๕ ธ.ค. ๕๔)

$X_2$  คือ Gap จากการประเมินบรรยากาศภายในองค์กร ครั้งที่ ๒ (๑๕ - ๓๐ พ.ย. ๕๕)

**กรณีที่ 2 : ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์กร (GAP) ครั้งที่ 1 มากกว่า 0.3**

- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๐.๓ จะได้คะแนนเท่ากับ ๕ คะแนน
- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ น้อยกว่าครั้งที่ ๑ แต่มากกว่า ๐.๓ เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของ Gap ที่ลดลง โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$3 + \left\{ 2 \times \left[ \frac{X_1 - X_2}{X_1 - 0.3} \right] \right\}$$

- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ เท่ากับครั้งที่ ๑ จะได้คะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน
- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ มากกว่าครั้งที่ ๑ แต่น้อยกว่า ๐.๘ เกณฑ์การให้คะแนนจะคำนวณจากสัดส่วนของ Gap ที่เพิ่มขึ้น โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

$$3 - \left\{ 2 \times \left[ \frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$$

- กรณีที่ Gap ครั้งที่ ๒ มากกว่าหรือเท่ากับ ๐.๘ จะได้คะแนนเท่ากับ ๑ คะแนน

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ
1	$X_2 \geq 0.8$
2	$3 - \left\{ 2 \times \left[ \frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$
3	$X_2 = X_1$
4	$3 + \left\{ 2 \times \left[ \frac{X_1 - X_2}{X_1 - 0.3} \right] \right\}$
5	$X_2 \leq 0.3$

หมายเหตุ :

$X_1$  คือ Gap จากการประเมินบรรยากาศภายในองค์กร ครั้งที่ ๑ (๑ - ๑๕ ธ.ค. ๕๔)

$X_2$  คือ Gap จากการประเมินบรรยากาศภายในองค์กร ครั้งที่ ๒ (๑๕ - ๓๐ พ.ย. ๕๕)

เงื่อนไข :

- หากมีผู้ตอบน้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างตามหลักสถิติที่กำหนดไว้ (สามารถตรวจสอบจำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแต่ละส่วนราชการได้จากหน้าเว็บไซต์ระบบการสำรวจออนไลน์ จะได้คะแนนเท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน เนื่องจากไม่สามารถนำผลการสำรวจมาใช้เป็นตัวแทนในการประเมินผลได้)
- ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์กร (Gap) มีค่าสูงสุดเท่ากับ ๓ (คำนวณจากคะแนนสูงสุด - คะแนนน้อยสุด) ทั้งนี้หากส่วนต่างมีค่าสูง แสดงว่าสิ่งที่บุคลากรในองค์กรมีความเห็นเกี่ยวกับความสำคัญที่องค์กรมุ่งเน้นมีความแตกต่างกันมาก ดังนั้นหน่วยงานควรดำเนินการพัฒนาองค์กรโดยการหาสาเหตุของปัญหาและดำเนินการแก้ไข

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. การสำรวจการพัฒนาองค์กร ผ่านระบบ GES Survey Online จำนวน ๒ ครั้ง
  - การสำรวจครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๔
  - การสำรวจครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
๒. จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่คำนวณได้ตามหลักสถิติ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ใช้สูตรการคำนวณกลุ่มตัวอย่างของ Taro Yamane เป็นหลักสถิติที่ยอมรับและนิยมใช้กันมาก โดยใช้ข้อมูลจำนวนข้าราชการจากรายงานลักษณะสำคัญของข้าราชการของส่วนราชการ ณ กันยายน ๒๕๕๓

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางวนิดา วาณิช หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
เบอร์ติดต่อ : ๐-๒๒๙๙-๔๓๓๕
- ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นายเกษม โคลเลิศ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ  
เบอร์ติดต่อ : ๐-๒๒๙๙-๔๓๑๗
๒. นายอภิชาติ นิลสนธิ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  
เบอร์ติดต่อ : ๐-๒๒๙๙-๔๓๑๖